

INSCRIPTION

Procédure d'inscription

Le bureau du registraire transmettra un avis d'inscription aux étudiants inscriptibles déjà en cheminement dans un programme.

Vous pouvez vous référer au « Document d'information à l'intention des étudiants du programme ... » remis lors de votre première inscription, et consulter le cheminement proposé.

OU

1. Consulter votre rapport de cheminement détaillé sur CAPSULE (www.capsule.ulaval.ca) Celui-ci vous indique précisément les numéros de cours à satisfaire de votre programme.

La satisfaction des exigences sera exprimée comme suit :

- ✓ un crochet vert indique que l'exigence est satisfaite;
- X un X rouge indique que le cours ou une combinaison de cours devra être suivis – exigence non satisfaite.

Veillez remarquer que tant que les cours énumérés ne sont pas faits, ils sont cliquables. Il est donc possible de cliquer sur les cours à satisfaire pour en connaître le détail au répertoire, comme des préalables par exemple ou pour en consulter l'horaire. Si le cours est à l'horaire, le mode d'enseignement devient cliquable. Il suffit alors de cliquer ce lien pour pouvoir consulter l'horaire détaillé du cours.

La consultation du rapport de cheminement sera très importante, entre autre pour identifier les numéros de crédit de recherche reliés à votre programme spécifique.

Noter les numéros de cours à satisfaire, cours identifiés par un X rouge.

2. Consulter l'horaire des cours sur CAPSULE. Indiquer la session visée.

L'horaire des cours présente deux numéros pour un même cours. Soit le numéro du cours (PSY-8000) et le NRC numéro de référence du cours. Ce dernier comporte cinq chiffres servant à identifier la section d'un cours à l'horaire.

Le NRC débutant par la série 80000 réfère à la session d'automne; la série 10000 à la session d'hiver; et la série 50000 à la session d'été.

Noter les NRC des numéros de cours que vous désirez inscrire à la session visée.

3. Vous rendre à l'onglet « Inscription » sur Capsule.

Entrer le NRC des cours, puis « Enter ». Le reste des informations s'affichera (numéro du cours, nombre de crédits, ...). Enregistrer.

Lorsque le système indique « Approbation de la direction de programme », le cours ainsi identifié ne sera pas gardé en mémoire. Il disparaîtra lorsque vous fermerez la fenêtre. Il vous faut nous contacter pour vérifier la raison de ce message.

4. **Vérifier que votre inscription est conforme.**